

महाराष्ट्र शासन

वित्त विभाग,

शासन निर्णय क्रमांक वेपुर-1296/प्र.क्र.29/सेवा-10,

मंत्रालय, मुंबई 400 032, दिनांक 4 ऑक्टोबर 1996.

- पक्ष : (1) शासन अधिसूचना, वित्त विभाग क्रमांक वेपुर-1288/154/सेवा-10, दिनांक 1 ऑक्टोबर 1988.
(2) शासन निर्णय, वित्त विभाग क्रमांक वेपुर-1293/प्र.क्र.50/सेवा-10, दिनांक 11 जानेवारी 1994.
(3) शासन परिपत्रक, वित्त विभाग क्रमांक वेपुर-1293/प्र.क्र.50/सेवा-10, दिनांक 16 फेब्रुवारी 1995.
(4) शासन निर्णय, वित्त विभाग क्रमांक वेपुर-1295/प्र.क्र.20/सेवा-10, दिनांक 19 सप्टेंबर 1995.

शासन निर्णय : केन्द्र शासकीय कर्मचा-यांना दिनांक 1 एप्रिल 1996 पासून तिसरी अंतरिम वाढ मंजूर करण्यात आलेली आहे. ही तिसरी अंतरिम वाढ राज्य शासकीय कर्मचारी व इतरांना दिनांक 1 एप्रिल 1996 पासून मंजूर करण्याचा प्रश्न शासनाच्या विचाराधीन होता. शासन आता असा आदेश देत आहे की, राज्य शासकीय कर्मचारी व इतरांना दिनांक 1 एप्रिल 1996 पासून मूळ वेतनाच्या 10 टक्के परंतु कमीत कमी दरमहा रु. 100 या दराने तिसरी अंतरिम वाढ मंजूर करण्यात यावी व याबाबतची थकबाकी सर्व संबंधितांना रोखीने प्रदान करण्यात यावी.

2. अंतरिम वाढीची ही रक्कम एक वेगळीच स्वतंत्र रक्कम असेल. ती वेतन, भत्ता अथवा गजुरी म्हणून संबोधता येणार नाही, त्यामुळे त्यावर महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता व स्थानिक पुरक भत्ता इत्यादी कोणत्याही प्रकारचे भत्ते अनुज्ञेय असणार नाहीत. तसेच रजेचे रोखीकरण, वेतन निश्चिती व निवृत्तीवेतन तथा उपदान इत्यादी सेवानिवृत्तीविषयक लाभकारिताही ही रक्कम हिशोबात घरता येणार नाही.

3. महाराष्ट्र कोषागार नियम, 1968 मधील नियम 270 शिथील करून शासन असा आदेश देत आहे की, अंतरिम वाढीची रक्कम ऑक्टोबर 1996 किंवा त्यानंतरच्या मासिक वेतन देयकामध्येच काढण्यात यावी. आहरण व सवितरण अधिका-यांनी नियमित वेतन देयकांत थकबाकीच्या रकमेची एक वेगळी बाब म्हणून राजपत्रित अधिकारी आणि अराजपत्रित कर्मचारी या सहा-साठी वेतन देयकाच्या आतील बजूस स्तंभ 3 मध्ये व बाहेरील बजूस बाब क्रमांक 1 मध्ये मागणी करावी. दिनांक 1 एप्रिल 1996 नंतर शासकीय कर्मचा-यांची एका कार्यालयातून/विभागातून दुस-या कार्यालयात/विभागात बदली झाली असाल्यास दिनांक 1 एप्रिल 1996 पासून नवीन कार्यालयात बदली होण्याच्या तारखेपर्यंतची थकबाकीची रक्कमसुद्धा नवीन कार्यालयाचे काढवी. यासाठी संबंधित कार्यालयाने जुन्या कार्यालयाकडून रक्कम काढली नसल्याचे प्रमाणपत्र भागवून घ्यावे व नंतरच संपूर्ण काळावधीसाठीची मागणी करावी. कोणत्याही परिस्थितीत थकबाकीसाठी पुरवणी देयक सादर करण्यात येऊ नये.

4. शासन असाही आदेश देत आहे की, विद्यापीठ अनुदान आयोगाच्या वेतनमानानुसार वेतन घेणा-या शिक्षकांना, अनुदानप्राप्त आयुर्वेद/युनानी महाविद्यालये व संलग्न रुग्णालयातील शिक्षकेतर कर्मचा-यांना तसेच शासन निर्णय, वित्त विभाग क्रमांक पीसीआर-1083/सीआर-1084/एसईआर-7, दिनांक 11 सप्टेंबर 1984 च्या परिच्छेद 5 मध्ये नमूद केलेल्या विविध शैक्षणिक संस्थांमधील व विद्यापीठांमधील कर्मचा-यांनाही हे आदेश योग्य त्या फेरफारसह लागू करण्यात यावेत. संबंधित विभाग प्रमुखांना विनंती करण्यात येते की, त्यांनी सदरहू आदेश स्थानिक संस्थांच्या आणि सर्व संबंधित संस्थांच्या व्यवस्थापनांच्या निदर्शनास आणून घ्यावेत आणि या आदेशानुसार कर्मचा-यांना अंतरिम वाढ दिली जाईल याची खात्री करून घ्यावी. या कारणास्तव देय होणारे सहायक अनुदान विद्यमान विहित दरानुसार दिले जाईल असेही त्यांनी व्यवस्थापनांना कळवावे.

5. महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या अधिनियम, 1961 (सन 1962 चा महाराष्ट्र अधिनियम क्रमांक 84), कलम 248 च्या परंतुकान्वये प्रदान केलेले अधिकार व त्या संकेतातील इतर सर्व अधिकार यांचा वापर करून शासन असाही आदेश देत आहे की, जिल्हा परिषदांच्या पूर्णकालिक कर्मचा-यांनासुद्धा उपरोक्त आदेश योग्य त्या फेरफारसह लागू करण्यात यावेत.

6. राज्य शासकीय कर्मचा-यांना अंतरिम वाढ मंजूर केल्यामुळे होणारा अतिरिक्त खर्च हा त्यांचे वेतन व भत्ते यासंबंधीचा खर्च ज्या लेखा शीर्षाखाली खर्च घालण्यात येतो त्याच लेखा शीर्षाखाली खर्च घालण्यात यावा व मंजूर करण्यात आलेल्या अनुदानातून भागवावा. अनुदान प्राप्त संस्था आणि जिल्हा परिषदा यांच्या कर्मचा-यांच्या बाबतीत होणारा खर्च, हा त्यांचे सहाय्यक अनुदान ज्या प्रधानशीर्षाच्या उपशीर्षाखाली खर्च पडते त्याच उपशीर्षाखाली खर्च घालण्यात यावा.

7. सर्व विभाग प्रमुख, सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी आणि कृषि विद्यापीठांचे व कृषीतर विद्यापीठांचे

(कृ.गा.प.)

कुलसचिव यांनी आपले आठगाडी/नऊगाडी सुधारित वेदाज तयार करताना या निमित्ताने येणारा अतिरिक्त खर्च विचारात घ्यावा.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या अतिशानुसार व नावाने,

श. वि. लागवणकर,
शासनाचे उप सचिव.

प्रति,

महालेखापाल-१ (लेखा व अनुसूचिता), महाराष्ट्र, मुंबई.
महालेखापाल-२ (लेखा व अनुसूचिता), महाराष्ट्र, नागपूर.
महालेखापाल-१ (लेखापरीक्षा), महाराष्ट्र, मुंबई.
महालेखापाल-२ (लेखापरीक्षा), महाराष्ट्र, नागपूर.
अर्थिक व लेखा अधिकारी, मुंबई.
निवासी लेखापरीक्षा अधिकारी, मुंबई.
राज्यपालांचे सचिव.
मुख्य मंत्र्यांचे प्रधान सचिव.
उप मुख्य मंत्र्यांचे सचिव.
सर्व मंत्री व राज्यमंत्री यांचे स्वीय सहायक.
मंत्रालयाने सर्व विभाग.
सर्व विभागीय आयुक्त.
मंत्रालयाच्या सर्व विभागांमधील विभाग प्रमुख व कार्यालय प्रमुख.
प्रबंधक, उच्च न्यायालय (मूळ शाखा), मुंबई.
प्रबंधक, उच्च न्यायालय (अपील शाखा), मुंबई.
सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई.
सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई.
प्रबंधक, लोक आयुक्त व उप लोक आयुक्त यांचे कार्यालय, मुंबई.
सहसंचालक, ऑल इंडिया इन्स्टिट्यूट ऑफ लोकल सेल्फ गवर्नमेंट, मुंबई.
उच्च व तंत्र शिक्षण व सेवायोजना विभाग, मंत्रालय, मुंबई (२० प्रती).
आलेख शिक्षण विभाग, मंत्रालय, मुंबई (२० प्रती).
ग्रामविकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई (२० प्रती).
नगरविकास विभाग, मूळी-१०, मंत्रालय, मुंबई (२० प्रती).
कृषि व पशुपक्षि विभाग (२० प्रती).
कृषि व वन्यजोग विभाग (२० प्रती).
आदिवासी विकास विभाग (२० प्रती).
सिनिगर रिसर्च ऑफिसर, रे रिसर्च युनिट, भारत सरकार, वित्त मंत्रालय (व्यय विभाग), जेवरी क्र. २६१, नवी कोक, नवी दिल्ली.
संचालक, लेखा व कोषागार, मुंबई.
मुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधि हिशेब, मुंबई.
उप मुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधि हिशेब, मुंबई/पुणे/नागपूर/औरंगाबाद/नाशिक/अमरावती.
जिल्हा लेखापरीक्षा अधिकारी, स्थानिक निधि हिशेब, महात्मा फुले कृषि विद्यापीठ, राहुरी, जिल्हा अहमदनगर.
जिल्हा लेखापरीक्षा अधिकारी, स्थानिक निधि हिशेब, कोकण कृषि विद्यापीठ, दापोली, जिल्हा रत्नागिरी.
जनसंपर्क अधिकारी, मंत्रालय, मुंबई.
सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.
सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी.
शिक्षण संचालक, महाराष्ट्र राज्य, पुणे (२५ प्रती).
उच्च शिक्षण संचालक, महाराष्ट्र राज्य, पुणे (२५ प्रती).

कन्या संचालक, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई (४० प्रती).

संचालक, तंत्र शिक्षण, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई (१०० प्रती).

संचालक, तांत्रिक प्रशिक्षण, डाग--तंत्र शिक्षण संचालक, मुंबई (२५० प्रती).

सर्व विभागीय शिक्षण उप संचालक (प्रत्येकी १० प्रती).

सर्व विभागीय तंत्र शिक्षण उप संचालक (प्रत्येकी १० प्रती).

सर्व जिल्हा परिषदांचे शिक्षणाधिकारी.

अभ्युक्त, महानगरपालिका, नागपूर.

प्रशासकीय अधिकारी, पश्चिम महाराष्ट्रातील नगरपालिका शिक्षण मंडळे (पुणे/कोल्हापूर/मोलापूर या महानगरपालिकांची शिक्षण मंडळे यांसह).

मुख्य अधिकारी, सर्व नगरपालिका.

कार्यकारी अधिकारी, कॅन्टोनमेंट बोर्ड, खडकी/देहू रोड/देवळाली/अहमदनगर.

सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी.

संचालक, आदिवासी कल्याण, महाराष्ट्र राज्य, नाशिक (१० प्रती).

संचालक, समाजकल्याण, महाराष्ट्र राज्य, पुणे (१० प्रती).

संचालक, आदिवासी संशोधन व शिक्षण संस्था, महाराष्ट्र राज्य, पुणे.

आदिवासी विकास आयुक्त, नाशिक.

सर्व विभागीय समाजकल्याण अधिकारी.

अपर अभ्युक्त, आदिवासी उपयोजना, नाशिक/नागपूर.

सर्व समाजकल्याण अधिकारी, वर्ग-१.

सर्व आदिवासी कल्याण अधिकारी.

सर्व प्रकल्प अधिकारी, एकात्मिक आदिवासी विकास प्रकल्प.

कुलसचिव, महात्मा फुले कृषि विद्यापीठ, राहुरी, जिल्हा अहमदनगर.

कुलसचिव, मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी.

कुलसचिव, वेङ्गवर्ग कृषि विद्यापीठ, अकोला.

कुलसचिव, कोकण कृषि विद्यापीठ, दापोली, जिल्हा रत्नागिरी.

कुलसचिव, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई.

कुलसचिव, पुणे विद्यापीठ, पुणे.

कुलसचिव, नागपूर विद्यापीठ, नागपूर.

कुलसचिव, डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर मराठवाडा विद्यापीठ, औरंगाबाद.

कुलसचिव, शिक्षणी विद्यापीठ, कोल्हापूर.

कुलसचिव, अमरावती विद्यापीठ, अमरावती.

कुलसचिव, श्रीमती नाथीबाई दामोदर टाकरसी महिला विद्यापीठ, मुंबई.

अधीक्षक, प्रसून पथक, सर्व जिल्हे.

शिक्षण निरीक्षक, वृहन्मुंबई (उत्तर, दक्षिण व पश्चिम विभाग).

सर्व कन्याशाळा निरीक्षका.

सर्व जिल्ह्यांचे वरिष्ठ लेखा परीक्षक (शिक्षण विभाग).

शिक्षण अधिकारी, वृहन्मुंबई महानगरपालिका.

संचालक, नगरपालिका प्रशासन, मुंबई.

सर्व प्रादेशिक संचालक, नगरपालिका प्रशासन.

वित्त विभागातील सर्व कार्यालये.

निवड फाईल, वित्त विभाग--तेरा-१०.

*पत्राद्वारे.